

# МЕЖДУНАРОДНЫЙ СТАНДАРТ

**ИСО**  
**15489-1**

Первое издание  
2001-09-15

---

---

---

## **Информация и документация — Управление записями —**

### **Часть 1: Общие принципы**

*Information and documentation — Records management*

*Part 1: General*

---

номер для ссылки  
ISO 15849-1:2001(E)

© ISO 2001  
© ЗАО «Технорматив» Перевод на русский язык 2005

## Содержание

|                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------|----|
| Предисловие .....                                                 | 4  |
| Введение .....                                                    | 5  |
| 1 Область применения.....                                         | 6  |
| 2 Нормативные ссылки .....                                        | 7  |
| 3 Термины и определения .....                                     | 7  |
| 4 Преимущества управления записями.....                           | 10 |
| 5 Регулятивное окружение .....                                    | 11 |
| 6 Политика и ответственность.....                                 | 11 |
| 6.1 Общие положения .....                                         | 11 |
| 6.2 Политика .....                                                | 12 |
| 6.3 Ответственность.....                                          | 12 |
| 7 Требования к управлению записями .....                          | 13 |
| 7.1 Принципы программ управления записями.....                    | 13 |
| 7.2 Характеристики записи .....                                   | 14 |
| 7.2.1 Общие положения .....                                       | 14 |
| 7.2.2 Аутентичность .....                                         | 15 |
| 7.2.3 Достоверность .....                                         | 15 |
| 7.2.4 Целостность.....                                            | 15 |
| 7.2.5 Эксплуатационная готовность.....                            | 15 |
| 8 Разработка и введение в действие системы записей .....          | 16 |
| 8.1 Общие положения .....                                         | 16 |
| 8.2 Характеристики системы записей .....                          | 17 |
| 8.2.1 Введение.....                                               | 17 |
| 8.2.2 Достоверность .....                                         | 17 |
| 8.2.3 Целостность.....                                            | 17 |
| 8.2.4 Соответствие .....                                          | 18 |
| 8.2.5 Полнота .....                                               | 18 |
| 8.2.6 Систематичность.....                                        | 18 |
| 8.3 Процесс разработки и введения в действие систем записей ..... | 18 |
| 8.3.1 Общие положения .....                                       | 18 |
| 8.3.2 Документирование операций с записями .....                  | 18 |
| 8.3.3 Физические носители информации и защита.....                | 18 |
| 8.3.4 Распределенное управление .....                             | 19 |
| 8.3.5 Конверсия и миграция.....                                   | 19 |
| 8.3.6 Доступ, поиск и использование .....                         | 19 |
| 8.3.7 Сохранение и распоряжение .....                             | 19 |